

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГБПОУ ИО «БОДАЙБИНСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»



**ПЛАН**  
**мероприятий по предупреждению коррупции в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»**  
**на 2021 – 2023 годы**

**1. Общие положения:**

1.1. План мероприятий по предупреждению коррупции в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» на 2021-2023 годы разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08 ноября 2013 г. (далее- Методические рекомендации)

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», а также систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

**2. Цели и задачи:**

2.1 Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в техникуме, предупреждение коррупционных правонарушений.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности сотрудников техникума.

2.3 Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.

2.4 Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.

2.5. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения мероприятий	Ответственные исполнители
1	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023 лет	Директор, Комиссия по противодействию коррупции
2	<p>Разработка и утверждение следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» (далее- Учреждение):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.;</li> <li>-Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений;</li> <li>- Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.</li> </ul>	До 30 апреля 2021 года	Юрисконсульт Комиссия по противодействию коррупции
3	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	До 30 апреля 2021 года	Юрисконсульт Комиссия по противодействию коррупции
4	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников Учреждения независимо от занимаемой должности	До 30 апреля 2021 года	Специалист по кадрам

5	Анализ трудовых договоров работников Учреждения, в том числе руководителя, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии - внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2021 года	Юрисконсульт Специалист по кадрам
6	Повышение эффективности деятельности Учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	Комиссия по противодействию коррупции
7	Проведение обучающих семинаров для работников Учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
8	Актуализация на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты Учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающую форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками Учреждения) и другие	До 31 июля 2021 года	Системный администратор, Комиссия по противодействию коррупции
9	Проведение оценки коррупционных рисков в Учреждении на основании «Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации», разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
10	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени Учреждения	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
11	Сотрудничество Учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2023 годов	Комиссия по противодействию коррупции

12	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые Учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2021 года	Юрисконсульт Директор
13	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2023 годов	Директор Главный бухгалтер
14	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в Учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	Комиссия по противодействию коррупции
15	Представление в Министерство образования Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Комиссия по противодействию коррупции
16	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании	В течение 2021-2023 годов	Директор, Зам. директора по УР
17	Усиление персональной ответственности сотрудников Учреждения за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий	В течение 2021-2023 годов	Директор
18	Организация работы с родителями и студентами по антикоррупционной деятельности	В течение 2021-2023 годов	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы групп
19	Обновление материалов по антикоррупционной тематике на стендах Учреждения	В течение 2021-2023 годов	Комиссия по противодействию коррупции
20	Контроль за рассмотрением уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников Учреждения и студентов к совершению коррупционных мероприятий	В течение 2021-2023 годов	Директор, Комиссия по противодействию коррупции